**Ответы на актуальные вопросы.**

### 1 октября 2014 года началась отчетная кампания по приему от страхователей отчетности за 9 месяцев 2014 года по Единой форме отчетности в Пенсионный фонд России. Сегодня мы публикуем ответы на самые распространенные вопросы, которые возникают при сдаче отчетности.

**Какое количество листов расчета по форме РСВ-1 ПФР необходимо представлять, если организация не вела финансово-хозяйственную деятельность?**

В соответствии с Порядком заполнения утвержденного Постановлением Правления ПФР от 16 января 2014 года № 2п все плательщики, производящие выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и состоящие на регистрационном учете в Управлении Пенсионного фонда, заполняют титульный лист и разделы 1, 2 расчета.

**Печать проставляется на каждом листе расчета, включая раздел 6?**

Печать проставляется только на титульном листе расчета.

**Каким образом необходимо отражать в расчете информацию о доходе по сотруднику-инвалиду, если организация не является общественной организацией инвалидов?**

В данном случае информация по сотруднику инвалиду отражается в разделе 2 расчета, с кодом тарифа «03».

**Каким образом отражать информацию по сотрудникам-иностранцам, чьи доходы не подлежат обложению страховыми взносами?**

Информация по сотрудникам-иностранцам, чьи доходы не подлежат обложению страховыми взносами во внебюджетные фонды (например, временно пребывающие специалисты по договору менее шести месяцев в течение календарного года), не отражается в расчете.

**Если доходы сотрудников-иностранцев не подлежат обложению страховыми взносами на обязательное медицинское страхование, следует их отражать в строке 210 в разделе 2 расчета формы РСВ-1 ПФР?**

Информацию по сотрудникам-иностранцам, чьи доходы не подлежат обложению страховыми взносами на обязательное медицинское страхование (временно пребывающие иностранные граждане и высококвалифицированные специалисты), отражать в строке 210 раздела 2 расчета не следует.

**В каком разделе расчета необходимо отражать информацию по сотрудникам, занятым на работах с опасными и тяжелыми условиями труда, если специальная оценка условий труда не проведена?**

В данном случае информацию следует отражать в разделах 2.2 и 2.3 расчета.

**Какими программными комплексами необходимо пользоваться при формировании и проверке единой формы отчетности?**

Данные программные комплексы размещены на официальном сайте Пенсионного фонда РФ (**www.pfrf.ru**), а также на странице Отделения ПФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (**www.pfrf.ru/ot\_peter/**).

Программные комплексы, предназначенные для подготовки отчетных данных, являются рекомендуемыми, но не обязательными для использования в работе в случае, если в используемых плательщиками иных программных комплексах для подготовки отчетных данных соблюдены, утвержденные Пенсионным фондом РФ, формы документов и форматы выгружаемых файлов.

Обращаем внимание плательщиков страховых взносов, что если использование программных комплексов Пенсионного фонда РФ для подготовки отчетных данных носит рекомендательный характер, то программный комплекс Пенсионного фонда РФ (CheckPFR), служащий для проверки сформированных данных, является единым и обязательным для использования.

**Куда можно направлять вопросы технического характера (проблемы с распечаткой формы) и вопросы по формированию отчетности при использовании ПК «ПЕРС»?**

Все вопросы необходимо направлять на сайт разработчиков программного комплекса: persw@057.pfr.ru.

УПФР в Кингисеппском районе